SPECJALISTA DS. RACHUNKOWOŚCI (KOD ZAWODU 241103)
Czas realizacji kursu: 70 h

- **Rachunkowość**
  - *Organizacja i dokumentowanie zasad rachunkowości*
  - *Organizacja kontroli wewnętrznej*
  - *Interpretacja kosztów działalności operacyjnej, inwestycyjnej oraz finansowej*
  - *Rozliczanie kosztów i przychodów*
  - *Różnice pomiędzy Ustawą o Rachunkowości a Międzynarodowymi Standardami Rachunkowości*
  - *Rozliczenia międzynarodowe*
  - *Leasing operacyjny i finansowy*
  - *Obrót wierzytelnościami- cesja*
  - *Rozliczanie kontraktów długoterminowych*
  - *Wycena bilansowa i podatkowa aktywów i pasywów oraz rozliczenie różnic inwestycyjnych*
  - *Aktywa i pasywa przedsiębiorstwa - klasyfikacja, podział, środki trwałe, kapitał podstawowy i zapasowy*
  - *Wynik finansowy - wariant porównawczy i kalkulacyjny*
  - *Podatek dochodowy odroczony*
  - *Polityka bilansowa i sprawozdawczość finansowa*
  - *Sprawozdania finansowe- sporządzanie sprawozdań, procedura zamykania roku, ocena zagrożenia kontynuacji działalności przedsiębiorstwa*

- **Podatki i prawo podatkowe**
  - *Definicja, konstrukcja oraz funkcje podatków*
  - *Podatek od towarów i usług - podstawa prawna, przedmiot opodatkowania, stawka podatku, ewidencja i sposób poboru*
  - *Podatek akcyzowy - podstawa prawna, przedmiot opodatkowania, stawka podatku, sposób poboru, dokumentacja w międzynarodowym obrocie towarowym*
  - *Podatek dochodowy od osób prawnych - podstawa prawna, przedmiot opodatkowania, stawka podatku, sposób poboru, koszty uzyskania przychodu*
  - *Podatek dochodowy od osób fizycznych - podstawa prawna, przedmiot opodatkowania, stawka podatku, sposób poboru, koszty uzyskania przychodu oraz odpowiadające im przychody*
  - *Prawa i obowiązki podatnika, postępowania podatkowe*
  - *Wszczynanie postępowania podatkowego*

- **Ubezpieczenia społeczne**
  - *System ubezpieczeń społecznych - zasady podlegania ubezpieczeniom, zasady ustalania składek, zasady i tryb zgłaszania do ubezpieczeń zdrowotnych,*

prowadzenia ewidencji ubezpieczonych i płatników składek oraz rozliczania i opłacania składek
- *Zasady naliczania składek z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego*
- *Zbieg tytułów ubezpieczeń*
- *Ubezpieczenie osób zatrudnionych przez pracodawcę z Unii Europejskiej, nie mającego siedziby ani przedstawicielstwa w Polsce*

- **Prawo pracy i wynagrodzenia**
  - *Polityka ochrony danych osobowych pracowników*
  - *Zasady wypłaty wynagrodzenia na konto pracownika*
  - *Rozróżnianie kodeksowe dyskryminacji, nierównego traktowania, mobbingu*
  - *Umowa na czas określony i nieokreślony - zawieranie, przekształcenie, rozwiązanie, limit „33 i 3”*
  - *Ewidencja czasu pracy pracownika, określenie niezdolności do pracy, urlop związany z rodzicielstwem, prawo do odpoczynku, naliczanie świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych*

Niniejszy kurs umożliwiający uzyskiwanie i uzupełniania wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub zmianę kwalifikacji zawodowych jest prowadzony według programu nauczania uwzględniającego treści ustalone przez Placówkę.