

GŁÓWNY KSIĘGOWY II STOPNIA kod zawodu 121101 (72 godziny)

- Organizacja rachunkowości i prowadzenie ksiąg rachunkowych (16h)
 - *Zasady ewidencji bilansowej oraz ujęcie podatkowe - rzeczowe aktywa trwałe - środki trwałe, środki trwałe w budowie, wartości niematerialne i prawne.*
 - *Inwestycje długoterminowe*
 - *Zasady ewidencji bilansowej - aktywa obrotowe (zapasy, rozrachunki), kapitały zobowiązania*
 - *Rozrachunki i rozszczenia w rachunkowości, w tym z tytułu ZFŚS i rozliczenia podróży służbowych*
- Sprawozdania finansowe (50h)
 - *Sprawozdanie finansowe - Bilans i informacja dodatkowa do bilansu - zasady sporządzania sprawozdania i wyceny składników majątkowych, procedury i czynności związane z zamknięciem okresów księgowych*
 - *Sprawozdanie finansowe - Rachunek zysków i strat*
 - *Zasady ustalania wyniku finansowego oraz dochodu (straty) na potrzeby podatków*
 - *Odroczony podatek dochodowy*
 - *Podział i rozliczenie wyniku finansowego*
 - *Rachunek przepływów pieniężnych - Cash Flow - Ewidencja i rozliczanie w rachunkowości przepływów pieniężnych*
 - *Sprawozdanie finansowe w ujęciu MSR/MSS: najważniejsze aspekty*
 - *Prawo upadłościowe - Rachunkowość jednostek w upadłości i likwidacji*
 - *Połączenia jednostek gospodarczych*
 - *Wprowadzenie do konsolidacji sprawozdań finansowych*
- KSR (6h)
 - *Aspekty bilansowe i podatkowe w kontraktach długoterminowych*
 - *Utrata wartości aktywów*
 - *Zmiany zasad (polityki) rachunkowości, wartości szacunkowych, poprawianie błędów, zdarzenia następujące po dacie bilansu – ujęcie i prezentacja*
 - *Zasady przygotowania zestawienia zmian w kapitale własnym z ujęciem błędów*
 - *Rezerwy, bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów, zobowiązania warunkowe*
 - *Leasing w ujęciu prawa bilansowego i KSR*